

Saksframlegg

Arkivnr.	Saksnr. 2017/1020-1	
Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Utvalg for oppvekst og kultur		06.04.2017

Saksbehandler: Gunn Bergmann

Skolefritidsordningen - revisjon av vedtekter

Dokumenter i saken:

- 1 S Skolefritidsordningen - revisjon av vedtekter

Ingress

Det er behov for revisjon av vedtektene for skolefritidsordningen (SFO) fordi behovet for oppholdstid har endret seg. Det er også ønskelig å gjøre SFO-tilbudet mest mulig likt i hele kommunen.

Saksopplysninger

Gjeldende vedtekter for skolefritidsordningen i Midtre Gauldal ble vedtatt i 2015, og denne revisjonen gjelder i hovedsak endringer i oppholdstilbud, åpningstider i året og moderasjonsbestemmelser.

Kommunen er med hjemmel i opplæringslovens § 13.7 forpliktet til å ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov for 1. - 7. årstrinn. Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. SFO skal gi barna omsorg og tilsyn, og funksjonshemmede barn skal få gode utviklingsvilkår. Skolen/oppvekstsenteret skal ha egnede arealer for tilbudet.

Loven krever også at kommunen skal ha egne vedtekter for ordningen. Disse skal opplyse om eierforhold, hvem som er opptaksmyndighet, hvilke opptakskriterier som gjelder og angi daglig og årlig åpningstid. Vedtektene skal dessuten beskrive krav til leke - og oppholdsareal, bemanning og ledelse.

Loven gir kommunen adgang til å kreve utgiftene til skolefritidsordningen dekket gjennom egenbetaling fra foreldrene. I tillegg til vedtektene skal det være et betalingsreglement som beskriver hvilke tilbud som finnes, hva ordningen koster og angi regler for moderasjon og

oppsigelse. Betalingsreglementet vedtas i forbindelse med behandlingen av kommunens gebyrreglement i økonomiplanen. Det vedtatte betalingsreglementet er tatt med i dette saksframlegget til orientering for utvalget.

I forslaget til nye vedtekter er tilbud om oppholdstid endret. Gjeldende vedtekter har et svært gradert tilbud om oppholdstid. De fleste SFO-brukere har oppholdstid inntil 10 timer eller inntil 15 timer. Andre kommuner tilbyr bare to typer oppholdstid.(P. 3.1)

I denne revisjonen av SFO-reglementet har det vært et mål å fjerne flest mulig av forskjellene i tilbudet som blir gitt i kretsene. Derfor er det foreslått 11 måneders åpningstid for alle skolefritidsordningene. (P. 3.2), og like takster for kostpenger.

Administrasjonen av foreldrebetalingen er endret som følge av nye faktureringsrutiner, og dette er hensyntatt i det nye forslaget. Moderasjon på grunnlag av lav inntekt er tatt bort i påvente av sentral forskrift.

A. Gjeldende vedtekter

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I MIDTRE GAULDAL KOMMUNE

Gjelder fra skolestart høsten 2015.

Hjemmel

Skolefritidsordningen (SFO) drives i samsvar med opplæringslovens §13-7 og forskrifter fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

1. Definisjon og formål

Skolefritidsordninga (SFO) er et frivillig omsorgs- og aktivitetstilbud som skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Barn med spesielle behov skal gis gode utviklingsvilkår.

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

2. Eierforhold

Midtre Gauldal kommunestyre er eier og har det overordna ansvaret for skolefritidsordninga. Jamfør reglement for delegering av myndighet, er det rådmannen og enhetslederne som har administrativt og økonomisk ansvar.

3. Tilbudsstruktur, åpningstider og ferier

3.1

SFO i Midtre Gauldal har ulike betalingsnivå som kan benyttes innenfor åpningstiden.

- Inntil 4 t/u
- Inntil 6 t/u
- Inntil 8 t/u
- Inntil 10 t/u
- Inntil 15 t/u
- Over 15 t/u

I tillegg er det mulig å kjøpe enkeltdager og enkelttimer dersom barneantallet ikke overstiger bemanningsnormen i kap.12. Dette gjelder også for ferier.

3.2

Skolene i kommunen har ulik tilbudsstruktur for SFO. Åpningstiden vil derfor variere fra skole til skole. Enhetsleder ved den enkelte skole kan justere åpningstiden etter lokale behov etter råd fra samarbeidsutvalget ved skolen. Dette må avklares i god tid slik at det blir forutsigbart for alle parter.

Tilsvarende gjelder også feriestengning i forbindelse med jul og påske (jule- og nyttårsaften), samt onsdag i påskeuka og i sommerferier.

SFO på Støren har åpent 11 måneder.

SFO i Budal, Singsås og Soknedal har åpent i 10 måneder, med mulighet for kjøp av enkeltdager hvis det er mange nok påmeldte.

3.3

Ved liten påmelding til opphold i skoleferier, må det påregnes at flere skolefritidsordninger samordner tilbudet og at åpningstiden reduseres. Ved små SFO'er kan det være aktuelt å samarbeide med barnehagen i skoleferier.

3.4

Skolefritidsordningen har 5 planleggingsdager pr. skoleår. Det holdes stengt disse dagene.

3.5

Barnet skal ha fire ukers ferie fra SFO i løpet av SFO-året. Tre av ferieukene skal tas ut som hele, sammenhengende uker, og fortrinnsvis i skolens sommerferier. Den fjerde uken kan tas ut som enkeltdager, for eksempel i jul- og påskeferie.

Det kan søkes om avvik fra disse reglene.

4. Opptak

4.1

Midtre Gauldal kommunestyre er ansvarlig for opptak av barn.

Jamfør reglement for delegering av myndighet, er det rektor/enhetsleder i samarbeid med daglig leder for SFO som innehar opptaksmyndigheten.

Alle barn på SFO har rett til å få tilbud før og etter skoletid.

4.2

Søknad om SFO-plass sendes skolen. Hovedopptak er 1.august, men det kan søkes hele året. For å få plass i løpet av året, må SFO ha tilstrekkelig bemanning. Noe ventetid må kunne påregnes ved søknad underveis i skoleåret.

Det må sendes søknad for hvert skoleår.

Tildeling av plass/avslag på søknad regnes som enkeltvedtak etter forvaltningslovens regler.

Kommunens klagenemd behandler eventuelle klager på vedtak fattet av opptaksmyndighet.

4.3 Opptakskriterier

Det tas sikte på at alle som søker, får plass. Hvis begrensning må foretas, følges disse kriteriene for prioritering:

- Barn med særskilte behov
- Barn av foreldre som deltar i introduksjonsprogram jfr. introduksjonsloven §3
- Minoritetspråklige barn
- I perioder med stor pågang vil de yngste barna bli prioritert.

Opptaksmyndigheten gis fullmakt til i helt spesielle tilfeller å avvike fra opptakskriteriene.

5. Endring av plass

Det kan søkes om endring av oppholdstiden i løpet av året. For å få økt plasstilbud i løpet av året må SFO ha tilstrekkelig bemanning. Noe ventetid må kunne påregnes ved søknad underveis i skoleåret.

Dersom en ønsker reduksjon i plasstilbudet regnes dette som oppsigelse.

Ny betalingssats for endret tilbud regnes fra den 1. eller den 15. i den måneden endringen skjer. Endringsdato fastsettes av rektor etter avtale med foreldrene. Varslingstiden om endring av plass er en måned.

5.1 Oppsigelse av plass/tap av plass

Barn som får plass i SFO beholder plassen ut det gjeldende skoleåret og må søke på nytt neste skoleår.

Oppsigelse i løpet av SFO-året kan skje med en måneds varsel med virkning fra 1. eller 15. i måneden. Ved oppsigelse etter 1.mai må det betales ut skoleåret ved de SFO-ordninger som ikke har åpent i sommermånedene, og til skolestart om høsten for SFO som har åpent når skolen er stengt.

Tap av plass kan skje dersom:

- Oppholdsutgiftene ikke blir betalt innen rimelig tid.
- Vedtekter/ regler ikke overholdes.

Midtre Gauldal kommune kan si opp plassen med en måneds varsel.

5.2 Permisjon med betalingsfritak

Det gis ikke permisjon med betalingsfritak i SFO.

Det kan gis fritak for foreldrebetaling ved lengre tids sykdom.

6. Foreldrebetaling

Betalingssettsene og evt. moderasjoner fastsettes av kommunestyret i forbindelse med årlige budsjettvedtak.

Kostpenger kommer i tillegg til kontingenten. Satsene fastsettes av den enkelte enhet.

På Støren SFO betales det for 11 måneder pr. år, da med betalingsfri i juli.

På Singsås, i Budal og Soknedal betales det for opphold i 10 måneder pr. skoleår, da med ½ juni, 1/1 juli og ½ august som betalingsfri.

Det gis ikke reduksjon i kontingenten ved stenging i forbindelse med jul og påske, eller med måneder med høytidsdager eller skolefridager. Det gis ikke reduksjon i kontingent p.g.a. planleggingsdager.

Barn som begynner i SFO før den 15. i måneden betaler for hele måneden. Barn som begynner den 16., eller senere i måneden, betaler for ½ måned.

Det gis moderasjon til husstander som har flere barn i SFO, og det kan søkes om moderasjon p.g.a. økonomi.

Ved barns sykdom, der fraværet utgjør en sammenhengende periode på mer enn en måned, og det foreligger legeerklæring om barnets sykdom/fravær, kan det søkes om fritak for betaling.

7. Leke- og oppholdsareal

Leke- og oppholdsareal er skolens lokaler og utearealer etter behov. En del av arealene bør være baseareal for SFO.

Veiledende arealnormer går fram av forskriftene (vedtatt i kommunestyret) for miljørettet helsevern i barnehager og skoler i Midtre Gauldal kommune. Arealnormen ligger på 4 m² netto oppholdsareal.

8. Styring, ledelse og bemanning

Rektor ved den enkelte skole har det administrative og faglige ansvaret.

En av de ansatte er daglig leder for SFO.

Skolens rådsorgan gjelder for SFO som for skolen for øvrig.

Bemanningen tilpasses gruppens størrelse og sammensetning og aktuelle aktiviteter. Veiledende norm er 1voksen på inntil 16 barn som er til stede samtidig, avhengig av behovet i barnegruppa. For de neste vil en gruppe på inntil 18 barn utløse en ny voksen. Voksenressurser til barn med spesielle behov må vurderes særskilt.

9. Foreldremøter og evalueringer

Det holdes allmøte for foresatte minst 1 gang i året, ellers etter behov. Allmøtet drøfter innhold i ordninga og driften for øvrig.

Det skal gjennomføres foreldreundersøkelse i SFO.

10. Gyldighet

Disse vedtektene er vedtatt i OK-utvalget i april 2015, og gjelder fra skolestart høsten 2015.

Tidligere vedtak oppheves.

BETALINGSBESTEMMELSER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Kommunestyret vedtar satsene for SFO i behandlingen av budsjett for nytt år. Følgende satser gjelder for skolefritidsordningen i Midtre Gauldal kommune fra og med skolestart 2015.

Oppholdstid	Pris pr. mnd. 2015	Pris pr. mnd. 2016
Inntil 4 t/u	526	536
Inntil 6 t/u	790	805
Inntil 8 t/u	1.053	1.074
Inntil 10 t/u	1.316	1.342
Inntil 12 t/u	1.577	1.608
Inntil 15 t/u	1.994	2.033
Over 15 t/u	2.240	2.284
Kjøp av enkelttimer	45	48
Kjøp av enkeltdager	322	322

Evt. kostpenger fastsettes ved den enkelte enhet.

Generelle betalingsbestemmelser

Betaling for opphold i skolefritidsordningen skjer på bakgrunn av tilsendt regning fra Midtre Gauldal kommune.

Ved barns sykdom der fraværet utgjør en sammenhengende periode på mer enn en måned, og det foreligger legeerklæring om barnets sykdom/fravær, kan det søkes om fritak for betaling.

Moderasjonsreglement

Det gis 20 % søskenmoderasjon i skolefritidsordningen. Moderasjonen gis på det rimeligste tilbudet. Søskenmoderasjon gis etter at andre moderasjoner er trukket fra. Moderasjon gis ikke på mat/kost eller kjøp av enkeltdager/timer.

I tillegg gis det moderasjon etter søknad ut fra gjeldende kriterier:

- 50 % moderasjon til familier med inntekt/skattbar offentlig ytelse under tre ganger Folketrygdens grunnbeløp (3G)
- 25 % moderasjon til familier med inntekt/skattbar offentlig ytelse under fire ganger Folketrygdens grunnbeløp (4G)

Inntektsgrunnlaget er familiens/husstandens samlede bruttoinntekter, skattbare trygdeytelser bidrag, stipend og lignende.

For samboere fastsettes betalingen etter samlet inntekt. Som samboere gjelder også dersom en bor sammen med en annen enn barnets mor/far.

B. Rådmannens forslag til reviderte vedtekter for skolefritidsordningen

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I MIDTRE GAULDAL KOMMUNE

Gjelder fra xx.xx.17

Hjemmel

Skolefritidsordningen (SFO) drives i samsvar med opplæringslovens §13-7 og forskrifter fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

1. Definisjon og formål

Skolefritidsordninga (SFO) er et frivillig omsorgs- og aktivitetstilbud som skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Barn med spesielle behov skal gis gode utviklingsvilkår.

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

2. Eierforhold

Midtre Gauldal kommunestyre er eier og har det overordna ansvaret for skolefritidsordninga. Jmfør reglement for delegering av myndighet, er det rådmannen og enhetslederne som har administrativt og økonomisk ansvar.

3. Tilbudsstruktur, åpningstider og ferier

3.1

SFO i Midtre Gauldal har 4 ulike betalingsnivå som kan benyttes innenfor åpningstiden.

- Inntil 6 t/u
- Inntil 10 t/u
- Inntil 15 t/u
- Over 15 t/u

I tillegg er det mulig å kjøpe enkeltdager og enkelttimer dersom barneantallet ikke overstiger bemanningsnormen i kap.12. Dette gjelder også for ferier.

3.2

Skolene i kommunen har ulik tilbudsstruktur for SFO. Åpningstiden vil derfor variere fra skole til skole. Enhetsleder ved den enkelte skole kan justere åpningstiden etter lokale behov etter råd fra samarbeidsutvalget ved skolen. Dette må avklares i god tid slik at det blir forutsigbart for alle parter.

Tilsvarende gjelder også feriestengning i forbindelse med jul og påske (jule- og nyttårsaften), samt onsdag i påskeuka og i sommerferier.

Alle SFO'ene i kommunen(Støren, Budal, Singsås og Soknedal) har åpent 11 måneder.

3.3

Ved liten påmelding til opphold i skoleferier, må det påregnes at flere skolefritidsordninger samordner tilbudet og at åpningstiden reduseres. Ved små SFO'er kan det være aktuelt å samarbeide med barnehagen i skoleferier.

3.4

Skolefritidsordningen har 5 planleggingsdager pr. skoleår. Det holdes stengt disse dagene. Dette kan være sammenfallende med skolens planleggingsdager.

3.5

Barnet skal ha fire ukers ferie fra SFO i løpet av SFO-året. Tre av ferieukene skal tas ut som hele, sammenhengende uker, og de skal tas i skolens sommerferie. Den fjerde uken kan tas ut som enkeltdager, for eksempel i jul- og påskeferie.

Det kan søkes om avvik fra disse reglene.

4. Opptak

4.1

Midtre Gauldal kommunestyre er ansvarlig for opptak av barn.

Jamfør reglement for delegering av myndighet, er det rektor/enhetsleder i samarbeid med daglig leder for SFO som innehar opptaksmyndigheten.

Alle barn på SFO har rett på tilbud før og etter skoletid.

4.2

Søknad om SFO-plass gjøres elektronisk via kommunens hjemmeside. Hovedopptak er 1.mai, men det kan søkes hele året. For å få plass i løpet av året, må SFO ha tilstrekkelig bemanning. Noe ventetid må kunne påregnes ved søknad underveis i skoleåret.

Det må søkes for hvert skoleår. Et skoleår slutter og starter medio august

Tildeling av plass/avslag på søknad regnes for enkeltvedtak etter forvaltningslovens regler. Kommunens klagenemd behandler eventuelle klager på vedtak fattet av opptaksmyndighet.

5. Opptakskriterier

Det tas sikte på at alle som søker, får plass. Hvis begrensning må foretas, følges disse kriteriene for opptak:

- Barn med særskilte behov
- Barn av foreldre som deltar i introduksjonsprogram jfr. introduksjonsloven §3
- Minoritetsspråklige barn
- I perioder med stor pågang vil de yngste barna bli prioritert.

Opptaksmyndigheten gis fullmakt til i helt spesielle tilfeller å avvike fra opptakskriteriene.

6. Endring av plass

Det kan søkes om endring av oppholdstiden i løpet av året. For å få økt plasstilbud i løpet av året må SFO ha tilstrekkelig bemanning. Noe ventetid må kunne påregnes ved søknad underveis i skoleåret.

Dersom en ønsker reduksjon i plasstilbudet regnes dette som oppsigelse.

Ny betalingssats for endret tilbud regnes fra den 1. eller den 15. i den måneden endringen skjer. Endringsdato fastsettes av rektor etter avtale med foreldrene. Varslingstiden om endring av plass er en måned.

7. Oppsigelse av plass/tap av plass

Oppsigelse i løpet av SFO-året kan skje med en måneds varsel med virkning fra 1. eller 15. i måneden.

Tap av plass kan skje dersom:

- Oppholdsutgiftene ikke blir betalt innen rimelig tid.
- Vedtekter/regler ikke overholdes.

Midtre Gauldal kommune kan si opp plassen med en måneds varsel.

8. Permisjon med betalingsfritak

Det gis ikke permisjon med betalingsfritak i SFO.

Det kan gis fritak for foreldrebetaling ved lengre tid sykdom.

9. Foreldrebetaling

Betalingssettene og kostpenger, og evt. moderasjoner fastsettes av kommunestyret i forbindelse med årlige budsjettvedtak.

For SFO tilbudet betales det for 11 måneder pr. år, da med betalingsfri i juli.

Det gis ikke reduksjon i kontingenten ved stenging i forbindelse med jul og påske, eller med måneder med høytidsdager eller skolefridager. Det gis ikke reduksjon i kontingent p.g.a. planleggingsdager.

Barn som begynner i SFO før den 15. i måneden betaler for hele måneden. Barn som begynner den 16., eller senere i måneden, betaler for ½ måned.

Det gis moderasjon til husstander som har flere barn i SFO.

Ved barns sykdom, der fraværet utgjør en sammenhengende periode på mer enn en måned, og det foreligger legeerklæring om barnets sykdom/fravær, kan det søkes om fritak for betaling.

10. Leke- og oppholdsareal

Leke- og oppholdsareal er skolens lokaler og utearealer etter behov. En del av arealene bør være baseareal for SFO.

Veiledende arealnormer går fram av forskriftene (vedtatt i kommunestyret) for miljørettet helsevern i barnehager og skoler i Midtre Gauldal kommune. Arealnormen pr. barn ligger på 4 m² netto oppholdsareal.

11. Styring, ledelse og bemanning

Rektor ved den enkelte skole har det administrative og faglige ansvaret.

En av de ansatte er daglig leder for SFO.

Skolens rådsorgan gjelder for SFO som for skolen for øvrig.

Bemanningen tilpasses gruppens størrelse og sammensetning og aktuelle aktiviteter. Veiledende norm er 1 voksen på inntil 16 barn som er til stede samtidig, avhengig av behovet i barnegruppa.

For de neste vil en gruppe på inntil 18 barn utløse en ny voksen.

Voksenressurser til barn med spesielle behov må vurderes særskilt.

13. Foreldremøter og evalueringer

Det holdes allmøte for foresatte minst 1 gang i året, ellers etter behov. Allmøtet drøfter innhold i ordninga og driften for øvrig.

Det skal gjennomføres foreldreundersøkelse i SFO.

14. Gyldighet

Disse vedtektene er vedtatt i Oppvekst- og kulturutvalget den _____, og gjelder fra skolestart høsten

BETALINGSBESTEMMELSER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Følgende satser gjelder for skolefritidsordningen i Midtre Gauldal kommune fra og med skolestart høsten xxxx.xx.

1.

Oppholdstid	Pris pr. mnd.	Avtalt oppholdstid i ferier *
Inntil 6 t/u	825,-	1d/u
Inntil 10 t/u	1376,-	2d/u
Inntil 15t/u	2084,-	3d/u
Over 15t/u	2551,-	5d/u
Kjøp av enkelttimer	50,-	
Kjøp av enkeltdager	330,-	
Kost pr. måltid	16.-	
Kost ved kjøp av enkeltdager	16,- pr. måltid	

*Gjelder ikke i barnets fire ferieuker.

2. Beregningsgrunnlag for betaling av SFO med åpent hele året:

Oppholdstiden er innenfor tidsramma 07.00 – 17.00.

Det betales for 11 mnd. pr. skoleår med juli som betalingsfri måned.

Åpningstiden kan utvides dersom drifta kan tilpasses de økonomiske rammene. Barn som begynner før den 15. i måneden betaler for hel måned.

Barn som begynner den 15 eller senere i måneden betaler for ½ måned.

Enkelttimer kan kjøpes ved spesielle behov, men ikke som en fast ordning over lengre tid.

3. Søskenmoderasjon:

Det gis 20 % søskenmoderasjon for 2.barn. Søskenmoderasjon gis bare på opphold, ikke mat.

Moderasjonen beregnes på det barnet som har lavest betalingsst. Det gis ikke søskenmoderasjon på kjøp av enkelttimer.

4. Oppsigelse av SFO-tilbud:

Det er en måneds oppsigelsestid, og det kan bare sies opp fra den 1. eller den 15. i en mnd. Det må betales for tilbudet i oppsigelsestiden (1 mnd).

Oppsigelse i året kan skje med 1 mnd. varsel med virkning fra 1. eller 15. i mnd. Ved oppsigelse etter 1. mai må det betales ut skoleåret. Ved mislighold av oppholdsbetalinga kan kommunen si opp plassen med en måneds varsel.

5. Endring av tilbud:

Varslingstiden på endring av plass er en måned.

Ny betalingsst. for endret tilbud regnes fra den 1. eller den 15. i den måneden endringen skjer. Endringsdato fastsettes av rektor etter avtale med foreldrene.

6. Fravær p.g.a. sykdom:

Når en elev har fravær fra SFO i mer enn 1 mnd. sammenhengende på grunn av sykdom og/eller behandlingsopphold, kan det søkes om fritak for betaling. Slik søknad sendes til rektor ved skolen eleven går på. Fraværet må dokumenteres med legeerklæring.

7. Endring av betalingsst.:

Betalingsst. fastsettes av kommunestyret hvert år, vanligvis i forbindelse med budsjettbehandlinga før jul.

Rådmannens innstilling

Utvalg for Oppvekst - og kultur vedtar framlagte forslag til vedtekter for skolefritidsordningen i Midtre Gauldal. Tidligere vedtak oppheves.